

1215 Mini-Entrepôts

Plateforme de paiement en ligne.

Online payment platform.

Table des matières / Table of contents

Ouvrir la plateforme de paiement en ligne / Open the online payment platform:.....	2
Création de votre compte / Creating Your Account:	2
Ouverture de votre session / Sign In to Your Account:.....	4
Comment effectuer un paiement / How to Make a Payment:	6

1215 Mini-Entrepôts

#1

Ouvrir la plateforme de paiement en ligne / Open the online payment platform:
[1215mini-entrepôts - Plateforme de paiement en ligne](#)

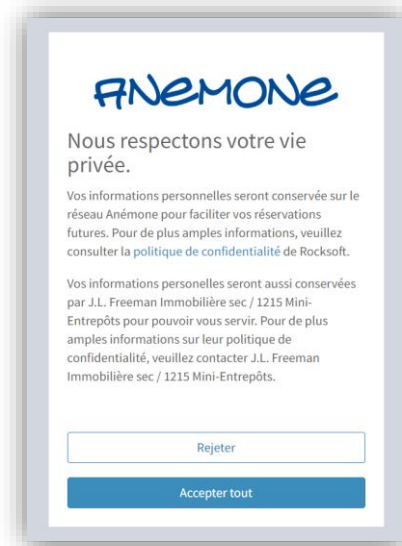
#2 :

Création de votre compte / Creating Your Account:

Lors de votre première ouverture, le site web vous demandera d'accepter la politique de la vie privée.
Upon your first visit, the website will ask you to accept the privacy policy.

Les informations inscrites pour la création de votre compte ainsi que le paiement de vos factures ne seront utilisées qu'aux fins de facturation à votre dossier ou pour vous faire parvenir des informations au niveau de l'entreprise.

The information provided for the creation of your account and the payment of your invoices will only be used for billing purposes related to your file or to send you information regarding the company.



1215 Mini-Entrepôts

Lors de votre première utilisation du module de paiement en ligne, vous devez procéder à la création de votre compte.

When you first use the online payment module, you must proceed to create your account.

Simply select « **Inscrivez-vous** » à l'écran de connexion pour la création de votre compte.

Simply select "**Sign Up**" on the login screen to create your account.



- 1) Saisir l'adresse courriel **inscrite à votre contrat de location.**

Enter the email address **listed on your lease agreement.**

- 2) Choisir et saisir votre mot de passe à deux reprises.

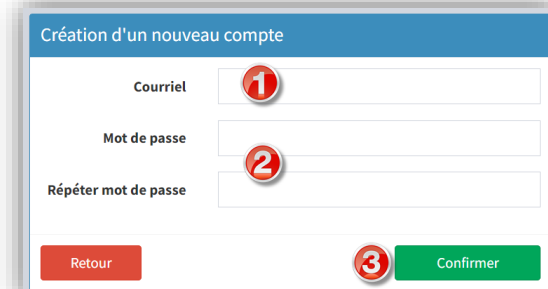
Il est recommandé d'utiliser un mot de passe contenant plus de 12 caractères contenant des caractères spéciaux.

Select and enter your password twice.

It is recommended to use a password that is more than 12 characters long and includes special characters.

- 3) Confirmer la création utilisateur pour l'accès à votre compte.

Confirm user creation for access to your account.



1215 Mini-Entrepôts

#3 :

Ouverture de votre session / Sign In to Your Account:

Une fois votre la création de votre compte terminé, vous pouvez ouvrir votre session à l'aide de votre adresse courriel ainsi que votre mot de passe.

Once your account creation is complete, you can log in using your email address and password.

J.L.FREEMAN | **1215 Mini-Entrepôts**
IMMOBILIÈRE s.e.c. | RÉSIDENTIEL - COMMERCIAL
450.650.1215

J.L. Freeman Immobilière sec
/ 1215 Mini-Entrepôts

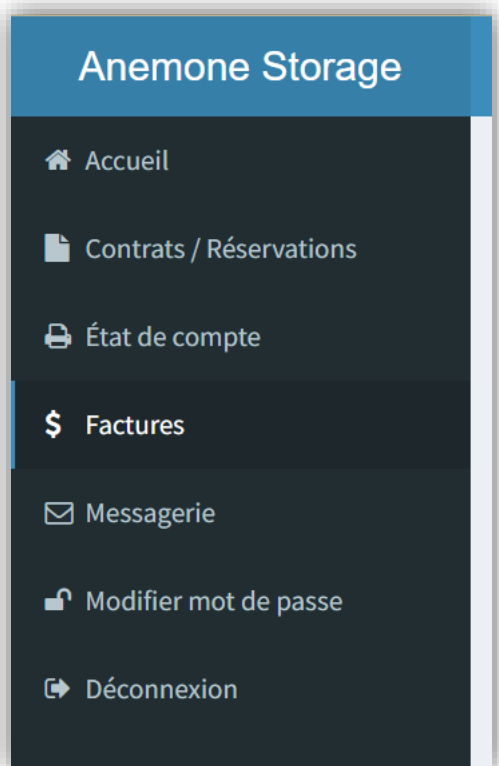
Connectez-vous pour commencer votre session

Vous n'avez pas de compte? [Inscrivez-vous](#)

[Mot de passe oublié?](#)

ANEMONE
Storage

1215 Mini-Entrepôts



Suite à l'ouverture de votre session, vous retrouverez à votre gauche le menu pour l'accès aux différentes options.

-
Following the opening of your session, you will find the menu on your left for accessing the various options.

1215 Mini-Entrepôts

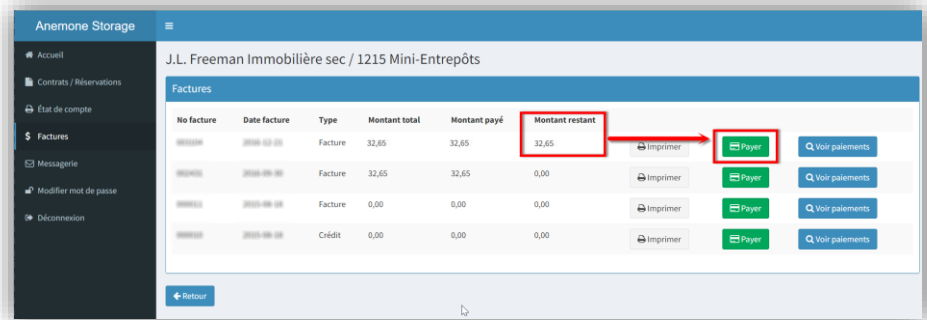
#4 :

Comment effectuer un paiement / How to Make a Payment:

Depuis le menu « **Factures** », valider les factures avec un montant restant et simplement à appuyer sur le bouton « **payer** » qui se trouve au bout de cette ligne.

-

From the "Invoices" menu, validate the invoices with a remaining amount and simply press the "pay" button located at the end of this line.



The screenshot shows the 'Factures' section of the Anemone Storage application. The table lists invoices with columns for 'No facture', 'Date facture', 'Type', 'Montant total', 'Montant payé', and 'Montant restant'. The first row has a 'Montant restant' of 32,65, which is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to the 'Payer' button in the same row. Other rows show 'Montant restant' of 0,00. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Accueil', 'Contrats / Réservations', 'Etat de compte', 'Factures', 'Messagerie', 'Modifier mot de passe', and 'Déconnexion'. The top header shows 'Anemone Storage' and the user's name 'J.L. Freeman Immobilière sec / 1215 Mini-Entrepôts'.

No facture	Date facture	Type	Montant total	Montant payé	Montant restant		
1215-01-01	2024-01-01	Facture	32,65	32,65	32,65	Imprimer	Payer
1215-01-02	2024-01-02	Facture	32,65	32,65	0,00	Imprimer	Payer
1215-01-03	2024-01-03	Facture	0,00	0,00	0,00	Imprimer	Payer
1215-01-04	2024-01-04	Crédit	0,00	0,00	0,00	Imprimer	Payer

1215 Mini-Entrepôts

Depuis l'écran de paiement, vous pouvez :

- Sélectionner votre carte de crédit
- Ajouter/mettre à jour votre carte de crédit pour le paiement de votre facture.

From the payment screen, you can:

- Select your credit card
- Add/update your credit card for the payment of your bill.

Saisir les informations de votre carte.

- Please enter your card information.

Assurez-vous d'inscrire un montant et activez l'option « **Payer** » pour effectuer le paiement de votre facture.

- Please ensure you enter an amount and activate the "**Pay**" option to proceed with the payment of your bill.


J.L. Freeman Immobilière sec / 1215 Mini-Entrepôts


Paiement de la facture # 003104

Provenance :

Utiliser une autre carte de crédit

Type de carte :

Visa 

MasterCard 

Numéro de carte :

Numéro de carte

Date d'expiration :

Mois Année

Mois Année

Nom du détenteur de la carte :

Nom du détenteur de la carte

Numéro de vérification :

Numéro de vérification

Payer

Montant restant : 0,00 \$

Montant à payer :

0.00

Payer

Félicitation, vous avez effectué le paiement de votre facture.

Le département de comptabilité vous remercie de votre coopération !

Congratulations, you have successfully made the payment for your invoice.

The accounting department thanks you for your cooperation!